



Frivilligarbete och sekretessavtal

Volontärarbete erbjuder en upplevelse som är lika unik som varje ny person du möter. I frivillig verksamhet ska man vara öppen och nyfiken. Det är bra att tillämpa sin egen kompetens och dela sina intressen bland volontärerna; på så sätt kan du göra nya upplevelser möjliga för en annan person också. Kärnan i volontärarbete är en god laganda.

I frivillig verksamhet får du ingen form av vederlag eller ersättning för frivilligarbete.

Uppsättning värden

Volontären förbinder sig att respektera föreningens värderingar, regler, riktlinjer samt jämlikhet, rättvisa, gemensamt ansvar, samhörighet och medmänsklighet gentemot medmänniskor.

Interaktion

Volontären förbinder sig att aktivt samverka med andra volontärer, föreningsmedlemmar och kunder, och att upprätthålla en öppen och respektfull diskussionskultur.

Åtaganden

Volontären förbinder sig att följa givna instruktioner och delta i överenskomna evenemang eller uppgifter på överenskomna tider. Däremot kan du som volontär själv definiera hur mycket volontärarbete du gör, så länge föreningen är medveten om det och accepterar det. Som volontär förbinder du dig att göra det du har lovat. Åtar sig även att meddela om han av personliga skäl inte kan utföra sina volontäruppgifter.

Förtroende

Volontären åtar sig att hålla all konfidentiell information han får om föreningens verksamhet och kunder konfidentiell. Volontärens personuppgifter är också konfidentiella inom föreningen.

Försäkringar

Volontären förklarar sig vara medveten om att han inte nödvändigtvis har rätt till ersättning från föreningen vid olycka eller skada.

Föreningen har försäkrat volontären: Ja Nej

Personlig information

Volontären samtycker till att lämna över nödvändiga personuppgifter till föreningen.

Volontärens namn

Volontärens telefonnummer

Volontärens e-postadress

Födelsedatum för en volontär under 18 år

Adress till en volontär under 18 år

Namn på frivillig vårdnadshavare under 18 år

Adress till frivillig vårdnadshavare under 18 år

Information om föreningen

Föreningens namn

Föreningens adress

Föreningens telefonnummer

Föreningens kontaktperson

e-postadress

Kontaktpersons telefonnummer

Alternativ kontaktperson och kontaktuppgifter

Volontärbetet börjar

Volontäruppgifter

.....

.....

.....

Volontärens egna önskemål och förväntningar

.....

.....

.....

Plats och tid:

.....

Signaturer:

.....

Avtalets giltighet

Detta avtal gäller på obestämd tid. Båda parterna kan säga upp det genom att skriftligen meddela den andra parten 30 dagars varsel.

Sekretess- och sekretessavtal (ska arkiveras)

Föreningens namn

Volontärens namn

Volontärens telefonnummer

Volontärens e-postadress

Födelsedatum för en volontär under 18 år

Adress till en volontär under 18 år

Namn på frivillig vårdnadshavare under 18 år

Adress för vårdnadshavare till frivillig under 18 år

Som volontär åtar jag mig att:

- Att hålla information om kunder/gemenskap konfidentiell
- Sekretess för information som rör föreningens verksamhet
- Att följa anvisningar och föreskrifter gällande föreningens verksamhet
- Att följa gällande lagstiftning (föreningslag, lagar och normer som reglerar sekretess, arbetarskyddslag, inkomstskattelag, lag om unga arbetstagare)
- Jag informerar den/de ansvariga för föreningens verksamhet om förändringar, brister och/eller brister gällande frivillig verksamhet
- Jag meddelar dig om jag vill sluta arbeta som volontär
- Jag delar ingen identifierbar personlig information eller bilder från volontärarbete på sociala medier
- Volontärarbete avtalas alltid i förväg