



Beredskapsplan – förslag

Beredskapsplanen är ett verktyg vars syfte är att hjälpa er förening att kartlägga de resurser som står till er förfogande och att göra en plan ifall ni inte har samma resurser till ert förfogande i framtiden som ni har nu, eller om oväntade problem uppstår i din förening.

När du svarar på frågor är det alltid bra att tänka på vad svaret bygger på.

Vid utvärdering av verksamhet och ekonomi är det bra att fråga och fundera på t. ex. följande frågor:

- Hur mycket är volontärerna villiga att ge av sin tid i framtiden?
- Är de villiga att bidra till kostnaderna och i så fall hur mycket?
- Om föreningen har avlönade anställda, är de beredda att jobba frivilligt, om föreningen inte har råd att betala lön?
- Hur reagerar personalen på eventuella framtida förändringar? (t.ex. monteringsbegränsningar)
- De som förlitar sig på bidrag och insamlingar bör fundera på andra möjliga verksamhetsformer där kostnaderna skulle vara sådana att de kan klara sig utan bidrag.
- Är det möjligt att vid behov avstå från vissa aktiviteter eller lokaler som förbrukar pengar?
- Går det att byta till avgiftsbelagda måltider?
- Skulle det vara möjligt att begära en frivillig avgift på 1–2 euro för gemensamma måltider?
- Skulle det vara möjligt att be sökande att donera till exempel 50 cent per påse för att mathjälpen ska delas ut
- Hur är föreningen förberedd för att minska förlusterna? T.ex. genom att förvara torrfoder, som kan användas för att laga gemensamma måltider vid behov

Exempel minskade utgifter:

- Gemensamma måltider (varje gäst tar med egen mat)
- Kunder ger ett mindre belopp för utgifterna för gemensamma måltider
- Samarbete med en annan operatör
- En annan operatörs lokaler
- Mathjälp levererad hemifrån
- Mat att ta med hem
- Kokkärra
- Ett armétält på uthyrd tomt eller på någons/församlingens tomt
- Andra synergistiska fördelar

Hur motivera och uppmuntra volontärer?

- Fråga om mående, möte, samvaro
- Lika behandling
- Gemensamma måltider
- Utflykter/fritidsdagar
- Bastukvällar
- Särskild hänsyn på helgdagar och speciella dagar som alla hjärtans dag

Hur utbildar du avlönade och frivilliga medarbetare och upprätthåller uthållighet, intresse och kompetens?

Har din förening till exempel:

- Orienteringsmapp
- Frivilligt kontrakt
- Veckomöten, psykologisk defusing
- Orienteringsansvarig (föreningens regler, arbetssätt och arbetsformer).
- Äldre anställd föregår också med gott exempel. Här måste även den äldre medarbetaren fundera över och eventuellt uppdatera sina egna attityder och arbetssätt.
- Arbetsplan och arbetsdagbok
- Arbetsplaneringsdagar
- Utvecklingsdagar för arbetsgemenskaps
- Utbildningsdagar för personalen

Vad mer bör man ta hänsyn till i driften av er förening?

Genom att fundera tillsammans och göra en plan kan det finnas styrkor och resurser, eller svagheter och utmaningar i din förenings verksamhet, som inte har beaktats tillräckligt eller alls uppmärksamats i arbetet.

Att förbereda sig i förväg sparar mycket tid och ansträngningar i framtiden. Dessutom undviker vi upplevelsen av att saker sker godtyckligt eller på lur när saker har diskuterats i förväg. Detta ger förtroende och främjar engagemang i biståndsverksamheten.